

# ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

## *Основные вопросы для подготовки к зачету*

1. Общие и частные закономерности управления.
2. Основные цели и принципы управления персоналом.
3. Система методов управления персоналом, их классификация, области применения.
4. Организационное проектирование системы управления персоналом.
5. Кадровая политика: понятие и организационное назначение.
6. Планирование персонала как исходный этап кадрового менеджмента.
7. Политика найма персонала.
8. Цели отбора персонала.
9. Типовые этапы и организация процедуры отбора персонала.
10. Методы оценки претендентов на вакантную должность (рабочее место).
11. Соблюдение трудовых норм при приеме персонала.
12. Оформление работника на работу.
13. Цели, сущность и виды профориентации персонала.
14. Направления профориентационной работы.
15. Организация адаптации персонала.
16. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности.
17. Сущность основных теорий содержания и процесса мотивации трудовой деятельности: теория А. Маслоу.
18. Сущность основных теорий содержания и процесса мотивации трудовой деятельности: двухфакторная теория Ф. Герцберга.
19. Сущность основных теорий содержания и процесса мотивации трудовой деятельности: теория Д. Мак-Клеланда.
20. Сущность основных теорий содержания и процесса мотивации трудовой деятельности: теория ожиданий В. Врума.
21. Сущность основных теорий содержания и процесса мотивации трудовой деятельности: теория справедливости вознаграждения Дж. Ст. Адамса.
22. Сущность основных теорий содержания и процесса мотивации трудовой деятельности: комплексная процессуальная теория Портера-Лоулера.
23. Мотивационные принципы организации оплаты труда.
24. Формы и стимулирования персонала.
25. Обеспечение трудовой дисциплины и регулирование трудовых отношений.
26. Сущность, цели и задачи развития персонала.
27. Организация обучения персонала, переподготовка и повышение квалификации персонала организации.
28. Формы обучения персонала, их содержание,
29. Методы и особенности организации обучения персонала на рабочем месте, их преимущества и недостатки.
30. Методы и особенности организации обучения персонала вне рабочего места, их преимущества и недостатки.
31. Цели деловой оценки персонала.
32. Этапы и организация деловой оценки персонала.
33. Критерии и показатели деловой оценки.
34. Методы оценивания персонала: экспертной оценки.
35. Методы оценивания персонала: 360 градусов.
36. Методы оценивания персонала: ассесмент-центр.
37. Организация и проведение аттестации.

38. Понятие и цели карьеры, служебно-профессионального продвижения персонала организации.
39. Принципы организации управления деловой карьерой.
40. Этапы деловой карьеры, их содержание.
41. Виды карьеры персонала.
42. Взаимосвязь планирования и реализации деловой карьеры с мероприятиями по повышению квалификации персонала.
43. Понятие и формирование кадрового резерва.
44. Виды кадрового резерва в организации.
45. Работа с кадровым резервом организации.
46. Значение управления высвобождением персонала.
47. Виды увольнений по инициативе работодателя.
48. Виды увольнения по инициативе работника.
49. Поддержка увольняемых работников.
50. Система работы с остающимся в организации персоналом.
51. Сущность и цели оценки деятельности подразделений управления персоналом.
52. Основные критерии оценки эффективности работы подразделений управления персоналом.
53. Оценка экономической эффективности проектов совершенствования системы управления персоналом.
54. Состав затрат, связанных с совершенствованием системы управления персоналом организации.